

РАЗПИСКА

Днес, / г. връчих тази призовка

на **Владимир Владимирович Гюров**

заинтересована страна

Връчител:
/ име и длъжност на връчителя при съответния съд, община или кметство, ЧСИ; подпис, печат /

1. Получател:
/ подпис на адресата ЛИЧНО / негов представител /

2. Получател:
Със задължение да предам:
/ подпис и трите имена на ДРУГО ЛИЦЕ, съгласило се да приеме призовката - пълнолетен от домашните му или, който живее на адреса, или е работник, служител или съответно работодател на адресата /

3. Получател:
/ подпис, трите имена и длъжността/качеството на получателя - служител или работник, който е съгласен да я приеме - за търговци и ЮЛ; служител, длъжен да приема съобщения в работно време - за държавни учреждения или общини; всяко лице, което работи или сътрудничи на адвокат /

Адресатът или неговият пълномощник отказват да получат призовката

Връчител:
/ име и длъжност на връчителя при съответния съд, община или кметство, ЧСИ; подпис, печат /

Извършени от връчителя действия във връзка с връчването на призовката:

.....
/ адресатът не пребивава на посочения адрес; по кое време адресатът може да бъде намерен и кога е търсен - дата, час; получателят е неграмотен, уведомление - пуснато в п.к./залепено и др. /

Връчител:
/ име, длъжност на връчителя при съответния съд, община или кметство, ЧСИ; подпис, печат /

Забележка: Лица, чрез които не може да бъде връчена призовката, съгласно чл.46, ал.3 от ГПК
/ насрещна страна, лица, заинтер. от изхода на делото или изрично посочени в писм. изявление на адресата /

ВЪРНЕТЕ ТОЗИ ЕКЗЕМПЛЯР НА СЪДА ВЕДНАГА СЛЕД СЪСТАВЯНЕТО МУ!

Указания за връчителя:

ГРАЖДАНСКИ ПРОЦЕСУАЛЕН КОДЕКС

Чл. 44. (1) Връчителят удостоверява с подписа си датата и начина на връчването, както и всички действия във връзка с връчването. Той отбелязва и качеството на лицето, на което е връчено съобщението, след като изисква от него удостоверяване на самоличността му, чрез представяне на документ за самоличност. При отказ за представяне на документа за самоличност връчителят може да поиска съдействието на Главна дирекция „Охрана“ при Министерството на правосъдието. Получателят също удостоверява с подписа си, че е получил съобщението. Отказът да се приеме съобщението се отбелязва в разписката и се удостоверява с подписа на връчителя. Отказът на получателя не засяга редовността на връчването.

Чл. 47. (1) Когато ответникът в продължение на един месец не може да бъде намерен на посочения по делото адрес и не се намери лице, което е съгласно да получи съобщението, връчителят заплева уведомление на вратата или на пощенската кутия, а когато до тях не е осигурен достъп - на входната врата или на видно място около нея. Когато има достъп до пощенската кутия, връчителят пуска уведомление и в нея. Невъзможността ответникът да бъде намерен на посочения по делото адрес се констатира най-малко с три посещения на адреса, с интервал от поне една седмица между всяко от тях, като най-малко едно от посещенията е в неприсъствен ден. Това правило не се прилага, когато връчителят е събрал данни, че ответникът не живее на адреса, след справка от управителя на етажната собственост, от кмета на съответното населено място или по друг начин и е удостоверил това с посочване на източника на тези данни в съобщението.

Чл. 51. (3) Адвокатът не може да откаже получаването на съобщението на своя доверител, освен след оттегляне на пълномощното по реда на чл. 35, отказ от пълномощие по чл. 36, както и когато от пълномощното недвусмислено личи, че не се отнася за инстанцията, за която е призоваването. Отказът на адвоката да приеме съобщението се отбелязва в разписката и се удостоверява с подписа на връчителя. Отказът не засяга редовността на връчването.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПАЗАРДЖИК

Административно дело

гр. Пазарджик, ул. Константин Величков, № 20

№ 8/2024 г.

VIII състав



4360841

20.04.2026 г.

№ на страната в списъка

на лицата за призоваване 5

СЪОБЩЕНИЕ

До Владимир Владимирович Гюров

като Заинтересована Страна

адресът е неизвестен

Приложено, връчваме Ви препис от Разпореждане по хода на делото 1765

/ 14.04.2026 г., Административен съд - Пазарджик VIII състав, по

Административно дело № 8/2024 г.

Указания: Приложение: Препис от Разпореждане №1765/14.04.2026 г. и препис от жалба

Разпореждането може да бъде обжалвано , както е посочено в него.

С писмена молба можете да заявите желание да ползвате правна помощ, при необходимост и право за това.

Забележка: Лица, чрез които не може да бъде връчено съобщението, съгласно чл.46, ал.3 от ГПК

.....
/ насрещна страна, лица, заинтересовани от изхода на делото или изрично посочени в писмено изявление на адресата /

Забележка: Вижте указанията на гърба на съобщението.

ДЕЛОВОДИТЕЛ:

/И. Фолева/

АДМИНИСТРАТИВНОПРОЦЕСУАЛЕН КОДЕКС

Срок на обжалване

Чл. 230. Частната жалба се подава в 7-дневен срок от съобщаване на определението или разпореджанието, а когато то е постановено в съдебно заседание - от деня на заседанието за страната, която е присъствала.

Срок на обжалване

Чл. 231. По отношение на частната жалба се прилагат съответно разпоредбите на чл. 212,213 и 213а.

Форма и съдържание на жалбата и протеста

Чл. 212. (1) Жалбата или протестът се подава в писмена форма и трябва да съдържа:

1. посочване на съда;
 2. името и точния адрес на жалбоподателя, а ако е физическо лице - и неговия единен граждански номер, името и точния адрес на законния представител или пълномощник, ако има такива, съответно името и длъжността на прокурора;
 3. означение на обжалваното решение;
 4. точно и мотивирано посочване на конкретните пороци на решението, които съставляват касационни основания;
 5. в какво се състои искането;
 6. подпис на лицето, което подава жалбата или протеста.
- (2) Касационната жалба, с изключение на дела по Закона за административните нарушения и наказания, дела за пенсионно,здравно и социално осигуряване, дела, по които жалбоподателят е освободен от държавна такса или е лице, лишено от свобода с влязла в сила присъда, се приподписва от адвокат или юрисконсулт, освен когато жалбоподателят или неговият представител има юридическа правоспособност. Към искането се прилага пълномощно за приподписването, а когато жалбоподателят или неговият представител има юридическа правоспособност – удостоверение за юридическа правоспособност.

(3) Жалбата не може да съдържа нецензурни думи, обиди или заплахи.

Приложения

Чл. 213. Към жалбата или протеста се прилагат:

1. удостоверение за съществуването и представителството на организацията - жалбоподател, освен ако е представено пред първата инстанция;
2. пълномощно, когато жалбата се подава от пълномощник;
3. документ за платена държавна такса, ако такава се дължи или молба по чл. 227а, ал. 2;
4. преписи от жалбата или протеста, от писмените доказателства и от приложенията според броя на останалите страни;

Проверка за редовност и допустимост на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдията-докладчик в първоинстанционния съд извършва проверка на редовността на касационната жалба или протеста и ако не отговарят на изискванията на чл. 212 и 213, с разпореджание ги оставя без движение и изпраща съобщение на оспорващия да отстрани нередовностите в 7-дневен срок от получаването му. Когато нередовностите не се отстранят в срок, първоинстанционният съд връща жалбата или протеста.

(2) Касационната жалба или протест се оставят без разглеждане от първоинстанционния съд на основанията по чл. 215.

Оставяне на жалбата и протеста без разглеждане

Чл. 215. Жалбата или протестът се оставят без разглеждане, а образуваното касационно производство се прекратява, когато:

1. са подадени от лице или организация, които не са участвали в съдебното производство;
2. решението или обжалваната му част не съществува;
3. са подадени след срока по чл. 211;
4. са подадени против решение, което не подлежи на касационно оспорване;
5. бъдат оттеглени или бъде извършен отказ от тях с писмено заявление.

ЗАКОН ЗА ПРАВНА ПОМОЩ

Чл.5. (1) Правна помощ се предоставя на физически лица на основанията, посочени в този и в други закони.

Чл. 23. (1) Системата за правна помощ по чл. 21, т. 3 обхваща случаите, при които по силата на закон задължително се предвижда адвокатска защита или представителство.

(2) Системата за правна помощ обхваща и случаите, когато заподозреният, обвиняемият, уличеният, подсъдимият или страната по наказателно, гражданско или административно дело не разполага със средства за заплащане на адвокат, желае да има такъв и интересите на правосъдието изискват това.

(4) По граждански и административни дела правна помощ се предоставя в случаите, когато въз основа на представени доказателства от съответните компетентни органи съдът прецени, че страната няма средства за заплащане на адвокатско възнаграждение. Преценката си за това съдът формира, като вземе предвид:

1. доходите на лицето или семейството;
2. имущественото състояние, удостоверено с декларация;
3. семейното положение;
4. здравословното състояние;
5. трудовата заетост;
6. възрастта и;
7. други констатирани обстоятелства.

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПАЗАРДЖИК

Административно дело

гр. Пазарджик, ул. Константин Величков, № 20

№ 8/2024 г.

VIII състав



4360841

20.04.2026 г.

№ на страната в списъка на лицата за призоваване 5

СЪОБЩЕНИЕ

До Владимир Владимирович Гюров
като Заинтересована Страна
адресът е неизвестен

Приложено, връчваме Ви препис от Разпореджание по хода на делото 1765 / 14.04.2026 г., Административен съд - Пазарджик VIII състав, по Административно дело № 8/2024 г.

Указания: Приложение: Препис от Разпореджание №1765/14.04.2026 г. и препис от жалба

Разпореджанието може да бъде обжалвано , както е посочено в него.

С писмена молба можете да заявите желание да ползвате правна помощ, при необходимост и право за това.

Забележка: Лица, чрез които не може да бъде връчено съобщението, съгласно чл.46, ал.3 от ГПК

/ насрещна страна, лица, заинтересовани от изхода на делото или изрично посочени в писмено изявление на адресата /

Забележка: Вижте указанията на гърба на съобщението.

ДЕЛОВОДИТЕЛ:

/И. Фолева/